



Prot. n°

Crotone lì _____

**Al Dirigente Scolastico/Presidente
 del COMITATO DI VALUTAZIONE
 I.C. "M. G. Cutuli"
CROTONE**

OGGETTO DICHIARAZIONE PERSONALE PER ATTRIBUZIONE BONUS PREMIALE AI DOCENTI -A.S. 2015-16

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Prov. _____ il _____, docente a tempo indeterminato in servizio nel
 corrente anno scolastico presso l'I.C. "M. G. Cutuli" Crotone plesso _____

presa visione dei criteri per la valorizzazione del merito e l'assegnazione del bonus al personale docente,
 mediante l'accesso al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della Legge 107/2015,
 ai sensi del DPR 445/2000, **consapevole** delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci,
DICHIARA, nella compilazione della sottostante scheda di autovalutazione, **fermo restando il possesso dei
 prerequisiti richiesti**, QUANTO SEGUE:

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE VALIDA PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS

Area A.1- Qualità dell'insegnamento

DESCRITTORI	SPAZIO RISERVATO AI DOCENTI PER AUTOVALUTAZIONE: SI' - NO - IN PARTE	SPAZIO RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Competenze professionali certificate: Attestati rilasciati da Enti di formazione accreditati dal Miur /Università: Corsi di formazione/aggiornamento. (Si richiede un minimo di 10 ore per Corso; si valutano le competenze professionali a partire dall' a.s. 2014/15 e 2015/16)	N.B. Oltre al SI – NO- IN PARTE INDICARE QUANTI CORSI (N.____)	
Utilizzo di una pluralità di strategie didattiche di intervento sul gruppo classe e/o singolo alunno		
Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari e relativa attivazione PDP, a partire a.s. 2014/15, per alunni BES, DSA, ADHD		
Conoscenza ed uso delle tecnologie didattiche(TD)		
Capacità di instaurare relazioni positive con alunni, colleghi e genitori		
Capacità di accoglienza ed inclusione alunni BES – DSA-stranieri e disabili in attività progettuali e curricolari.		

Area A.2- Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica

Preparazione e partecipazione con gli allievi a corsi e concorsi nazionali ed internazionali		
Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti all'elaborazione del POF/PTOF		
Contributo al miglioramento della progettazione collegiale dell'O.F. della scuola(progetti extrascolastici/Pon/ Fesr/Rav/PdM/Invalsi)		

Disponibilità a lavorare in gruppo, tra classi (all'interno della scuola) e/o tra scuole, in rapporto con il Territorio e con Esperti esterni/interni;		
--	--	--

Area A.3- Successo formativo e scolastico degli studenti

Capacità di gestire il gruppo classe e di mantenere un sereno clima educativo e didattico		
Gestione autorevole della classe al fine di garantire un proficuo ambiente di insegnamento/apprendimento		
Capacità di coinvolgere gli alunni e motivarli ad apprendere mediante strategie innovative, veicolate anche dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie		

Area B.1. Risultato ottenuto dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni

VALORIZZAZIONE delle eccellenze: <ul style="list-style-type: none"> > in rapporto all'anno in corso; > in rapporto alla situazione di partenza singolo/classe > in rapporto al contesto socio-culturale delle famiglie di appartenenza degli allievi. 		
Didattica personalizzata (alunni con BES, DSA...)		
Didattica Individualizzata rivolta agli alunni con H.		
COERENZA della Didattica rispetto agli obiettivi definiti nel curriculum d'Istituto.		

Area B.2- Innovazione didattica e metodologica

Partecipazione e Disponibilità ad aggiornarsi sulle nuove metodologie e tecnologie		
Cura dell'ambiente di insegnamento -apprendimento, aggiornato ed adeguato alle strategie innovative, veicolate anche dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie		

Area B.3- Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'Istituto o in rete, coerenti con la professionalità docente.		
Disponibilità a lavorare in gruppo per contribuire alla stesura documenti programmatici e di valutazione		
Condivisione e diffusione buone pratiche all'interno della scuola e dei diversi gradi dell'Istituto		

Area C.1- Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

Collaboratore del Dirigente-Responsabili di plesso-Commissione orario scolastico- Segretario nel C.d.D/Segretario nel C.d.I.. Commissioni elettorali- Comitato di valutazione-Funzioni strumentali-Coordinatori di classe- Coordinamento e progettazione del lavoro dei dipartimenti, dei gruppi di progetto, dei consigli di classe	N.B. Oltre al SI – NO- IN PARTE INDICARE QUANTI INCARICHI (N. ___)	
Disponibilità al miglioramento servizio scolastico: Accoglienza		
Disponibilità ad effettuare ore eccedenti.		
Responsabile: BES, DSA, INVALSI, PAI, della Sicurezza	N.B. Oltre al SI – NO- IN PARTE INDICARE QUANTI INCARICHI (N. ___)	
Animatore digitale.		
Team innovazione		

Responsabile NIV (Nucleo Interno Valutazione): RAV, Autovalutazione d'Istituto		
---	--	--

Area C.2- Formazione del personale

Supporto qualificato del tutor in anno di prova		
Contributo positivo alla "Continuità": Formazione delle classi 1^ mediante compilazione prospetti chiari e precisi predisposti per alunni		
Formazione sull'innovazione educative mediante strumenti e metodi basati sulle TIC		
Buona conoscenza ed uso delle TIC		
Promozione e realizzazione di corsi di formazione e/o aggiornamento per il personale docente e non della scuola		

N.B. Prima della compilazione SCHEDA AUTOVALUTAZIONE si consiglia di visionare con attenzione i criteri pubblicati, in particolare la colonna: DOCUMENTABILITA'.

Firma
